



nordfriesland.de

Wir suchen Sie!

Kontakt

Kreis Nordfriesland
Fachdienst Personal
Tjark Dethmann
Tel.: [04841 67-109](tel:0484167109)



Wir suchen zum nächstmöglichen Termin für den Fachbereich Sicherheit, Bevölkerungsschutz, Gesundheit und Veterinärwesen eine

Sachbearbeitung Feuerwehrwesen und Bevölkerungsschutz (m/w/d)

Aufgaben:

- Sachbearbeitung für die Förderung des Feuerwehrwesens (Feuerschutzsteuer)
- Verwaltung des Fuhrparks und der Ausstattung des Katastrophenschutzes
- Überführung von Einsatzfahrzeugen
- Sachbearbeitung für das Rechnungswesen und die Bundeskasse
- Sachbearbeitung für die Sirenenförderprogramme von Bund, Land und Kreis
- Sachbearbeitung der Helferentschädigung
- Mitwirkung in Projekten im Bevölkerungsschutz
- Mitwirkung im Führungsstab

Wir erwarten:

- eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zur/ zum Verwaltungsfachangestellten bzw. eine erfolgreich abgelegte 1. Angestelltenprüfung bzw. die Befähigung für die Laufbahngruppe 1, 2. Einstiegsamt (Allgemeine Dienste) oder
- eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zur Kauffrau bzw. zum Kaufmann für Büromanagement oder zur / zum Rechtsanwalts- und Notarfachangestellten
- gute kommunikative Fähigkeiten sowie eine hohe Belastbarkeit und Einsatzbereitschaft
- die Fähigkeit zum selbständigen Arbeiten sowie Durchsetzungsvermögen und Teamfähigkeit
- ausgeprägte Denk- und Urteilsfähigkeit sowie Verhandlungsgeschick
- Freundlichkeit und Belastbarkeit im Publikumsverkehr
- gute MS-Office Kenntnisse
- Führerschein Klasse B sowie die Bereitschaft den eigenen Pkw gegen Kostenerstattung nach BRKG einzusetzen
- sehr gute Kenntnisse der deutschen Sprache in Wort und Schrift (C1)

wünschenswert:

- Mitgliedschaft in einer Organisation mit Sicherheitsaufgaben (Feuerwehr, THW, Sanitäts- oder Betreuungseinheit, Regie-Einheit oder vergleichbar)
- Führerschein Klasse CE bzw. die Bereitschaft diesen zu erwerben
- eine ausgeprägte Technik- und Fahrzeugaffinität

Wir bieten:

- ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis in Vollzeit (39 bzw. 41 Stunden/Woche)

- Entgelt nach Entgeltgruppe 8 TVöD sowie eine zusätzliche betriebliche Altersversorgung (VBL) und eine jährliche Sonderzahlung bzw. A 8 SHBesG
- einen sicheren und attraktiven Arbeitsplatz direkt an der Nordsee in einer innovativen und modernen Verwaltung
- flexible Arbeitszeiten, individuelle Urlaubsplanung, moderne Arbeitsformen mit Homeoffice und gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- 30 Tage Urlaub/Jahr sowie dienstfrei an Heiligabend und Silvester
- eine gute Zusammenarbeit in einem engagierten Team
- sehr gute Fortbildungsmöglichkeiten
- zahlreiche Angebote unseres Betrieblichen Gesundheitsmanagements
- Möglichkeit zur Teilnahme an unserem Firmenfitnessprogramm (über EGYM-Wellpass)
- Teambuildingevents und Betriebsausflüge
- attraktive Zusatzleistungen wie z. B. Jobticket, Fahrradleasing

Neugierig geworden? Klicken Sie [hier](#), um mehr über den Kreis Nordfriesland als Arbeitgeber zu erfahren.

Teilzeitbeschäftigung ist unter Berücksichtigung der dienstlichen Belange möglich. Entsprechende Wünsche bezüglich Teilzeitbeschäftigung mit Stundenumfang geben Sie bitte in Ihrem Bewerbungsschreiben an.

Der Kreis Nordfriesland strebt an, den Frauenanteil in unterrepräsentierten Bereichen zu erhöhen, und ermutigt insbesondere Frauen zur Bewerbung. Bei gleichwertiger Qualifikation werden Frauen nach Maßgabe des Gesetzes bevorzugt berücksichtigt.

Personen mit Schwerbehinderung genießen bei vergleichbarer Eignung und Qualifikation Vorrang.

Wir schätzen die Vielfalt und interkulturelle Erfahrungen in unserem Team. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind daher bei uns ausdrücklich erwünscht.

Die Vorstellungsgespräche finden voraussichtlich am 28. Oktober statt.

Bewerbungen bitten wir bis zum 13.09.2026 ausschließlich als Online-Bewerbung über das [Bewerbungsformular](#) an den Kreis Nordfriesland zu richten.



Nordfriesland
Moin Lieblingsland.