



nordfriesland.de

Wir suchen Sie!

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt im Fachbereich Kreisentwicklung, Bauen, Umwelt und Kultur für die Tätigkeiten für das Amt Pellworm sowie der amtsangehörigen Gemeinden eine/n

Sachbearbeiterin bzw. Sachbearbeiter für die Bauverwaltung (m/w/d)

Aufgaben:

- Erstellung und Änderung von Mietverträgen
- Erstellung von Heiz- und Nebenkostenabrechnungen
- Abrechnung mit den Energieversorgern
- Bearbeitung von Stromlieferverträgen für die gemeindlichen Liegenschaften
- Betreuung der Grundstücks- und Liegenschaftsakten
- Erteilung von Akteneinsichten
- Bearbeitung der Baufertigstellungsstatistik
- Vorbereitung der Stellungnahmen der Gemeinden zu Bauanträgen
- Prüfung des gemeindlichen Vorkaufsrechts
- Vergabe sowie Korrektur von Hausnummern

Wir erwarten:

- eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten bzw. eine erfolgreich abgelegte I. Angestelltenprüfung bzw. die Befähigung für die Laufbahngruppe 1, 2. Einstiegsamt (Allgemeine Dienste)
- soziale Kompetenz, Teamfähigkeit sowie Entscheidungs- und Verantwortungsbereitschaft
- gute kommunikative Fähigkeiten sowie eine strukturierte, eigenständige und zielorientierte Arbeitsweise
- gute IT-Kenntnisse im Bereich MS-Office sowie idealerweise Erfahrung bei der Arbeit mit Haushaltsprogrammen und der E-Akte
- Führerschein Klasse B sowie die Bereitschaft den eigenen Pkw gegen Kostenerstattung nach Bundesreisekostengesetz einzusetzen
- Dienstsitz ist Husum. Die Aufgabe setzt jedoch die Bereitschaft voraus, gelegentlich auch Ortstermine auf der Insel Pellworm und den Halligen wahrzunehmen.

Wir bieten:

- ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis in Teilzeit (19,5 bzw. 20,5 Stunden/Woche)
- Entgelt nach Entgeltgruppe 9a TVöD sowie eine zusätzliche betriebliche Altersvorsorge (VBL) und eine jährliche Sonderzahlung bzw. A 8 SHBesG
- flexible Arbeitszeiten, individuelle Urlaubsplanung, moderne Arbeitsformen mit Homeoffice und gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- 30 Tage Urlaub/Jahr sowie dienstfrei an Heiligabend und Silvester
- einen sicheren und attraktiven Arbeitsplatz direkt an der Nordsee in einer innovativen und modernen Verwaltung

Kontakt

Kreis Nordfriesland
Fachdienst Personal
Nina Haselhorst
Tel.: [04841 67905](tel:0484167905)



- eine gute Zusammenarbeit in einem engagierten Team
- sehr gute Fortbildungsmöglichkeiten
- zahlreiche Angebote unseres Betrieblichen Gesundheitsmanagements
- Möglichkeit zur Teilnahme an unserem Firmenfitnessprogramm (über EGYM-Wellpass)
- attraktive Zusatzleistungen wie z. B. Jobticket, Fahrradleasing

Der Kreis Nordfriesland strebt an, den Frauenanteil in unterrepräsentierten Bereichen zu erhöhen und ermutigt insbesondere Frauen zur Bewerbung. Bei gleichwertiger Qualifikation werden Frauen nach Maßgabe des Gesetzes bevorzugt berücksichtigt.

Personen mit Schwerbehinderung genießen bei vergleichbarer Eignung und Qualifikation Vorrang.

Wir schätzen die Vielfalt und interkulturelle Erfahrungen in unserem Team. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind daher bei uns ausdrücklich erwünscht.

Die Vorstellungsgespräche finden voraussichtlich am 01.10.2025 statt.

Bewerbungen bitte ich bis zum 16.09.2025 ausschließlich als Online-Bewerbung über das [Bewerbungsformular](#) an den Kreis Nordfriesland zu richten.



Nordfriesland
Moin Lieblingsland.