

Smarte Grenzregion
zwischen den Meeren



Wir suchen Sie!

Kontakt

zum Projekt
Smarte Grenzregion GmbH
Malte Zinke
Tel.: 0160-91002110



zur Stellenausschreibung

Kreis Nordfriesland
Fachdienst Personal
Tjark Dethmann
Tel.: 04841 67-109

Die Digitalagentur Smarte Grenzregion GmbH mit Sitz in Flensburg ist die gemeinsame Gesellschaft der Kreise Nordfriesland und Schleswig-Flensburg sowie der Stadt Flensburg zur Begleitung des Modellprojekts „Smarte Grenzregion zwischen den Meeren“ und zur Umsetzung deren Ziele. Gemeinsam mit starken Partnerinnen und Partnern aus Verwaltung, Politik, Wirtschaft und Wissenschaft entwickeln wir die Region aktiv, bewusst und nachhaltig weiter. Das Modellprojekt „Smarte Grenzregion zwischen den Meeren“ ist formell am 01.01.2022 in die einjährige Strategiephase gestartet, an die sich eine vierjährige Umsetzungsphase anschließt. Erster organisatorischer Schritt war die Gründung der gemeinsamen „Digitalagentur Smarte Grenzregion GmbH“ mit Sitz in Flensburg. Diese managt im Auftrag der drei Projektpartner das Modellvorhaben und wird Projekte in der Region gemeinsam mit Partnerinnen und Partnern vor Ort umsetzen. Die Digitalagentur vernetzt Menschen und Ideen, organisiert Beteiligungsveranstaltungen, berät Projektteams und initiiert selbst Projekte und Prozesse innerhalb der Region.

Arbeiten auch Sie in einer lebenswerten Urlaubsregion in unmittelbarer Nähe zur Flensburger Förde. Die Nord- und Ostsee erreichen Sie innerhalb kürzester Zeit.

Wir suchen im Auftrag zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Buchhalterin bzw. Buchhalter (m/w/d) in Teilzeit für die Digitalagentur Smarte Grenzregion GmbH

Die Stelle ist im Rahmen der Projektlaufzeit bis zum 31.12.2027 befristet.

Aufgaben:

- Rechnungsprüfung und -erfassung
- Laufende Buchhaltung
- Anlagenbuchführung
- Verwendung von DATEV
- Vorbereitungen und Zuarbeiten für die Erstellung des Jahresabschlusses und Prüfungsberichtes nach den Vorgaben des HGB in Abstimmung mit externen Beratern
- Kontoführung
- Kostenleistungsrechnung
- Liquiditätsprüfung und -sicherstellung im Rahmen eines Förderprojektes
- Datenaufbereitung für Verwendungsnachweise innerhalb des Förderprojektes

Wir erwarten:

- eine abgeschlossene Ausbildung im kaufmännischen Bereich, wünschenswert zur Steuerfachangestellten bzw. zum Steuerfachangestellten zur Bankkauffrau bzw. zum Bankkaufmann
- Kenntnisse der Finanz- und Anlagenbuchhaltung



- Sicherer Umgang mit Microsoft Word und PowerPoint
- Zuverlässigkeit
- Erfahrung in der Arbeit in interdisziplinären Teams

Wir bieten:

- Ein befristetes Beschäftigungsverhältnis in Teilzeit (25 Std./Woche)
- Eine leistungsgerechte Bezahlung in Anlehnung der Entgeltgruppe 9a TVöD
- 30 Tage Jahresurlaub
- Eine flexible und familienfreundliche Arbeitszeitregelung und mobiles Arbeiten
- Gestaltungsfreiräume für selbstständiges und eigenverantwortliches Handeln

Der Digitalagentur Smarte Grenzregion GmbH ist es ein wichtiges Anliegen, sich interkulturell zu öffnen. Deshalb begrüßen wir ausdrücklich Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund. Frauen werden bei gleichwertiger Qualifikation im Rahmen der gesetzlichen Möglichkeiten vorrangig berücksichtigt.

Bewerbungen schwerbehinderter Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Die Vorstellungsgespräche finden voraussichtlich am 22. Juni statt.

Die Verarbeitung der personenbezogenen Daten findet unter Zustimmung der Smarten Grenzregion GmbH statt und richtet sich nach den auf der [Homepage der Smarten Grenzregion befindlichen Datenschutzhinweisen](#).

Bewerbungen bitte ich bis zum 14.06.2026 ausschließlich als Online-Bewerbung über das [Bewerbungsformular](#) an den Kreis Nordfriesland zu richten.

Mehr Informationen zur Smarten Grenzregion zwischen den Meeren finden Sie auf: www.smarte-grenzregion.de